

Е.Ф. МУЖИКОВА,
Ивановская областная библиотека для детей и юношества

"Видимая" библиотека и наглядность

(КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА)

От составителя:

В консультации использованы авторские работы российских и зарубежных специалистов, занимающихся проблемами "современной визуальной культуры", а также приведены примеры из практики работы по созданию нового библиотечного пространства библиотек России.

Цель консультации:

Привлечь внимание библиотечных работников к организации библиотечного пространства, понятного пользователям и удовлетворяющего основным требованиям современного подхода (концепции) к созданию библиотечной

СОЗДАНИЕ ОБРАЗА "ВИДИМОЙ БИБЛИОТЕКИ"

1. БИБЛИОТЕЧНАЯ СРЕДА.

Создание библиотечной среды начинается с определения приоритетов открытого фонда (как правило, в настоящее время для открытого фонда выделяется наиболее спрашиваемая литература). Но в определении приоритетов должны участвовать и читатели, т.е. перед организацией нового свободного доступа и библиотечной среды необходимо провести исследование среди пользователей библиотеки. Здесь могут быть использованы анкеты, экспресс-опросы (письменные и устные), интервью и данные предыдущих книговыдач. Хорошо, если читатели сами предложат названия некоторых тем. **Учитывая возрастные особенности детей, подумайте о цветовой гамме и о предметах, на которых будут обозначены главные темы.** Не стоит забывать, что **широкий световой спектр запутает ребенка**, а не поможет ему ориентироваться. Поэтому брать можно не более 10 цветов, а лучше меньше (от 3 до 7). В нашей библиотеке определено 7 цветов радуги (красный — оранжевый — желтый — зеленый — голубой — синий — фиолетовый) — 7 слагаемых белого цвета. Внутри каждого цвета (для разделов) можно использовать оттенки данного цвета.

Возможные варианты подхода к организации открытого фонда:

Для детей:

Опыт Санкт-Петербургской областной детской библиотеки и Екатеринбурга ("Муниципальное объединение детских библиотек"):

- а) тематические блоки;
- б) жанрово-тематические комплексы;
- в) расстановка по принципу "Самые, самые, самые";
- г) по принципу детских вопросов.

Для подростков:

Опыт Екатеринбурга:

Библио-экспресс — меняющаяся часть фонда (моментальный спрос, ситуационное чтение)

Библио-константа — устойчивая, относительно стабильная часть фонда

(активный спрос, направленное чтение)

Библио-ретро — (редкий спрос, направленное чтение)

В каждом детском отделе необходимо предусмотреть место для книжных выставок. Желательно, чтобы было как можно больше мест в фонде, где можно просмотреть книгу (это может быть столик, стул, банкетка и т.д.). Желательно приучить читателей пользоваться закладками, это, в конечном итоге, облегчит вашу работу в будущем. Очень хорошо, если в библиотеке будет путеводитель по библиотеке и по фонду. Он может быть в виде стенда, листовки, закладки, брошюры и т.д. (В ОБ-Д Ю , в отделе "Детство", есть путеводители по фонду "Как найти дорожку к книжке" — 7 штук по 7 основным отделам в соответствующей световой гамме отделов). Если позволяют площади, то в фонде могут быть выделены **различные функциональные зоны: зона отдыха или зеленая зона; зона периодики; библиографическая зона; информационная зона; игровая зона, семейная зона,**



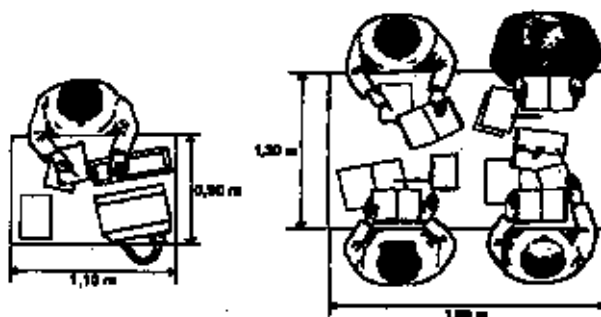
зона уединения и т.д. В читальном зале подход к организации зон должен быть осмыслен более глубоко, в зависимости от вида чтения, чтобы дети, пришедшие в читальный зал с различными целями, не мешали друг другу. Соответственно назначению зоны должна быть и мебель. **Какая мебель должна быть для каждого вида чтения? "На заре жизни человек читает лежа, в расцвете сил — усаживается читать поближе к земле, но на закате жизни, тогда, когда для ходьбы ему нужна палка, ему необходим высокий стул, чтобы с него было легко вставать!"** Из этой фразы ясно, что для "утра жизни" в детской библиотеке необходимо иметь множество неожиданных и забавных предметов обстановки: это мягкие змеи и другие животные — мягкие игрушки, на которые можно удобно прилечь, банкетки в форме собаки и т.д., стулья, составленные как купе поезда или паровозиком и т.д. Это могут быть просто надувные или сшитые из меха или другого материала напольные подушки и матрасы. Такая мебель позволяет получить от чтения максимум удовольствия. Читать лежа, читать, спрятавшись ото всех в укромном месте — это так естественно для маленьких читателей. **(Из высказываний детей: "Хотел бы, чтобы в библиотеке был мягкий пол, а на нем много подушек разных размеров, чтобы можно было на нем лежать"; "Мне бы хотелось читать лежа на диване"; "Выбрав книгу, хорошо бы опуститься вниз или забраться на чердак"...).** Учитывая пожелания читателей, необходимо в детской библиотеке организовать мягкие "ямы" для чтения, приобрести яркие ящики для книг, подмостки или подиумы, разноцветные кубы, которые можно конструировать.

"Ямы" и подмостки используются для самых маленьких читателей и располагаются рядом с ящиками. Рядом с книжными полками лучше оборудовать различные "наседы" и ниши (балконы и т.п.). Для детей постарше и подростков более удобными уже являются мягкие ступеньки.

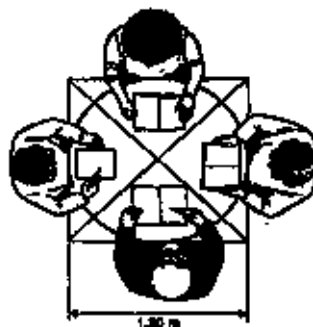
Для делового чтения необходимо учесть наличие столов и стульев. Стулья должны быть адаптированы к позе человека, слегка склонившегося вперед, чтобы писать или читать книгу, лежащую на столе (выгнутые формы), а также соответственно возрасту. В читальном зале тоже желательно иметь мягкую мебель для досугового чтения (различной формы). Столы тоже могут быть различной конфигурации. Считается, что круглый стол больше располагает к общению. Прямоугольные столы лучше приспособлены для деловых занятий, поскольку предоставляют каждому читателю его собственное пространство и позволяют пользоваться несколькими книгами одновременно. Взрослый читатель, как правило, стремится полу-

чить для работы собственное изолированное пространство ("угловое" решение вопроса: читатели, работающие индивидуально, не любят, чтобы кто-

РАБОЧИЙ СТОЛ ДЛЯ ЧИТАЛЬНОГО ЗАЛА
(на 1-го и 4-х чел.)



СТОЛ ДЛЯ ПРОСМОТРА КНИГ И ДЛЯ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ



Круглый (диаметром 1,2 м) или квадратный (сторона 1,2 м): площадь столешницы, приходящаяся на каждого читателя, позволяет только быстро просмотреть книгу или участвовать в коллективной работе. Такая мебель подходит также для детей и подростков.

нибудь сидел рядом с ними, или еще хуже — напротив них).

Индивидуальные места можно организовать, расставив столы вдоль окон или стен и разделив их застекленными фасадами — это обеспечивает относительное уединение. Индивидуальные квадратные столы удобны на абонементе, на них удобно просматривать книги, которые читатели хотели бы взять на дом. На абонементе также можно использовать круглый стол для быстрого просмотра книг и журналов.

На абонементе хорошо использовать откидные полки и столики, вмонтированные в книжные стеллажи. В детской библиотеке нужно по возможности использовать разноуровневые стеллажи.

Хорошая визуальная информация облегчает ориентацию читателей. Поэтому в библиотеке должно быть предусмотрено место для информации (стенды, карты, альбомы и т.д.). Чтобы сделать фонд для читателя максимально открытым, должна быть система указателей и разделителей. Информационные таблички могут крепиться на стенах, подвешиваться к потолку или располагаться на мебели в местах, специально предусмотренных для этой цели.

Информационная среда должна вписываться в интерьер, быть ее продолжением, а не излишним украшением. Система принятых в ней



указателей должна быть единообразной с графическим решением, но четкой и понятной читателям. Четкая и цельная картина легко запоминается посетителем. Для информирования читателей можно использовать радио, компьютер, магнитофон. Для выставок и стендов можно использовать не только стационарное оборудование, но и ширмы, для экспозиции картин и других экспонатов можно использовать свободные стены, витрины (музейные, вертикальные, горизонтальные и наклонные), полки и т.п.

В библиотеке должно быть место для того, чтобы:

- **рассказывать истории;**
- **иметь возможность самовыражения (кружки);**
- **работать всем классом;**
- **организовать выставку;**
- **устроить игры, беседы, встречи.**

Многие мероприятия, очень различные, могут проходить в одном и том же помещении и только выиграть от этого, при условии, что это помещение может быть приспособлено для различных видов деятельности <...>. Необходимо сделать так, чтобы различные помещения библиотеки с второстепенными функциями могли в определенный момент включиться в большой общий праздник, объединенный одной темой.

2. КАТАЛОГИ И КАРТОТЕКИ ДЛЯ ДЕТЕЙ.

Каталоги для детей младшего возраста должны быть простые и понятные. Хорошо, если они будут оформлены цветными красочными картинками и иметь полное соответствие с библиотечной средой как по содержанию, так и по цветовой гамме.

Основные каталоги для детей:

- ◆ алфавитный каталог;
- ◆ каталог заглавий;
- ◆ систематический каталог (у нас тематико-систематический).

Чем больше различных картотек в библиотеке, тем легче читателю найти нужную книгу, журнал, газету или их составные части. Картотеки могут быть самые различные по содержанию, тематике и структуре. В нашей библиотеке в настоящее время имеются:

- картотека журнальных статей;
- картотека иллюстраций;
- картотека выполненных справок и отказов;
- картотека персоналий "Новые имена в детской литературе";
- картотека персоналий "Жизнь и творчество детских писателей";
- картотека для родителей;
- алфавитно-предметная картотека "Все обо всем".

Очень помогают в работе различные предметные картотеки, построенные по принципу детских энциклопедий "Что такое? Кто такой?" и "Все обо всем".

Каталоги для детей должны быть привлекательны и сделаны как игра. Если есть возможность сделать их из хорошего материала и оформить, как сюжетную игру, то можно предложить такие варианты:

- кубик-рубик (поворотный);
- цветик-семицветик (крутящийся) и т.д. Приложите фантазию, выдумку и дети будут вам благодарны, они сами захотят пользоваться такими каталогами и картотеками, а это, в конечном счете, облегчит и ваш труд.

3. ПРОПАГАНДА БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ (ББЗ) И ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Одним из важнейших аспектов библиографической работы является пропаганда ББЗ. Надо отметить, что за последнее время наблюдается спад этой работы. Причины самые различные, это и большая школьная нагрузка, и скучная подача материала и т.д. Но важность этой работы бесспорна. Чтобы поднять эту работу на более высокий уровень, надо действовать совместно с органами образования, сделать библиотечные уроки более интересными и насыщенными, чтобы дети воспринимали их не как уроки, а как любимые занятия в непринужденной форме с использованием игровых форм, интересного фактического материала, конкурсных заданий и т.п. Кроме коллективных занятий со школьниками по составленной заранее программе, продуманной и согласованной с учителями, нужно спланировать и индивидуальную работу по ликвидации библиографической неграмотности. Это должно быть отражено в плане работы библиотеки. Формы этой работы могут быть самые различные: игры и беседы у каталогов, у книжных выставок, внутри фонда, конкурсы и викторины, праздники и КВН, занятия в клубах и кружках.

Большую роль в пропаганде книг имеют библиографические списки. Списки могут составляться для конкретного и "отвлеченного" читателя. Прежде чем приступить к составлению списка, необходимо изучить запросы читателей и понять целесообразность составления того или иного списка. Кроме этого, нужно также оценить его результативность, т.е. учет спроса на готовый список. Например, не стоит составлять список на книги, которые стоят за одним разделителем. На абонементе и в читальном зале необходимо учитывать тематические запросы, включающие в себя книги и другие источники информации, стоящие в разных отделах. Такие повто-



ряющиеся запросы могут стать основой для определения тематики списка. Эти списки облегчат поиск материала и читателям и библиотекарям. Поэтому подобные запросы надо записывать и передавать библиографу или работникам читальных залов для дальнейшей работы с ними. В зависимости от ваших условий эта работа может быть самой различной: от простейшего списка, положенного на кафедре выдачи или вывешенного на стенде, до печатного издания небольшим тиражом, который может даже продаваться. Индивидуальные списки составляются для заинтересованных читателей по какой-то теме по просьбе самого читателя или по инициативе библиотекаря для определенного читателя. При подборе литературы для индивидуально-го списка нужно выяснить причину интереса читателя к этой теме и цель, по которой он читает книги этого направления. От этого будет зависеть ваш отбор литературы и назначение списка.

Если нет возможности издания списков по постоянным запросам читателей, то можно в открытом фонде выделить тематические полки, где собирается литература на одну тему, но включающая в себя книги из разных отделов, например целесообразно выделить все азбуки и буквари на одну полку, независимо от того, что они могут быть зашифрованы в Д, Р, 81, 83, 74 и т.д. отделы. Необходимо поставить в один ряд все эти книги, чтобы дать детям и их родителям право выбора из того, что имеется в наличии: они сами определяют, что им больше подходит, или спросят у вас совета, и вам достаточно будет посмотреть в одном месте и выделить наиболее ценные, на ваш взгляд, издания.

Согласно запросам читателей и родителей у нас в библиотеке были изданы следующие библиографические списки:

- ☞ "Поверь в свое дитя" (*Раннее развитие детей*);
- ☞ "Скоро в школу!" (*Увлекательная подготовка детей к школе*);
- ☞ "Ступеньки к творчеству" (*Творческое развитие личности ребенка*);
- ☞ "Детское торжество" (*Приглашение к семейному празднику*);
- ☞ "И сердцу и уму" (*Рекомендательный список художественной литературы*);
- ☞ "Для талантливых детей и заботливых родителей" (*Аннотированный рекомендательный список литературы*);
- ☞ "Жест. Игра. Поэзия" (*Рекомендательный список литературы*);
- ☞ "Все возрасты покорны..." (*Список книг о первой любви*);
- ☞ "Мы не пустим скуку в дом!" (*Рекомендательный список литературы*).

☞ "Новые имена в детской литературе". (*Аннотированный список литературы*).

В последнее время все большую популярность приобретают дайджесты. Дайджест — это такой вид издания, где собраны наиболее полезные и конкретные "выжимки" из книг, периодических изданий и других материалов на определенную тему. В ОБДЮ были выпущены дайджесты: "Ваши права, дети", "Жест. Игра. Поэзия".

Вид печатного издания тоже может быть различным: буклеты, брошюры, листовки и т.д.

Компьютеризация и электронный каталог во многом упрощают библиографическую работу в библиотеке. Если рубрикатор составлен грамотно и квалифицированно, то списки литературы по определенной теме выходят на экран за несколько секунд и их можно распечатать на принтере. В связи с тем, что в электронный каталог закладывается, как правило, только новая литература, мы активно используем программу для детей "ЛИКС-ИЗБОРНИК", составленную в ГРДБ и подаренную нам. Вся информация, заложенная в "ЛИКС-ИЗБОРНИК", может быть распечатана.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАГЛЯДНОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКИХ БИБЛИОТЕК.

Известно, что восприятие детей носит наглядно-образный характер. Кроме этого, в детском возрасте идет активное формирование в сознании человека обобщенной картины мира.

Рассмотрим некоторые способы применения наглядности при воплощении на практике приоритетных направлений совершенствования деятельности библиотек.

1. УСИЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕК.

Основой этого процесса является увеличение основного массива источников информации, т.е. библиотечного фонда. В связи с этим возникает потребность в четкой и понятной любому пользователю системе организации открытого доступа к фонду библиотеки, а именно — необходимость сделать открытый доступ наглядным.

Рассмотрим некоторые ситуации, которые помогут вам проанализировать состояние открытого доступа в ваших библиотеках и, при необходимости, заняться его улучшением.

Например, при расстановке стеллажей и расположении книг на них полезно принимать во внимание некоторые особенности восприятия людьми предметов библиотечной среды. Можно применить зигзагообразную расстановку стеллажей либо поставить стеллажи с видимым интервалом, что исключает иллюзию



цельного образа. Дело в том, что ряд стоящих вплотную друг к другу стеллажей воспринимается читателями как единое целое и книги должны быть расставлены по горизонтальным уровням, проходящим через все стеллажи, специалисты же рассматривают каждый стеллаж как отдельную единицу и располагают книги по вертикали, начиная с верхней полки. Также облегчит поиск использование разных цветов при оформлении как тематических блоков, так и полочных разделителей.

Необходимо учитывать, что при организации открытого фонда нельзя допускать одинаковых названий, например, в разделе художественной литературы собственно произведения А.С. Пушкина и в литературоведении книги о произведениях А.С. Пушкина и о нем должны быть снабжены разными разделителями, чтобы читатели не путались.

Во многих библиотеках в самостоятельные разделы открытого доступа принято выделять литературу по жанровому признаку, тематической направленности и другим признакам (поэзия, фантастика и приключения, исторические романы и повести). При этом библиотекари не всегда пользуются принципом наглядности. Если в каком-то разделе много литературы, то расстановка книг в алфавитном порядке затруднит поиск конкретной книги заданной тематики. В данном случае к каждому разделу надо подходить продуманно, дифференцированно. Например, расстановка художественной литературы исторической тематики в алфавитном порядке неоправданна, более целесообразно расставить ее в хронологическом порядке, в соответствии с определенной исторической темой; или на полках с книгами о жизни замечательных людей (если их достаточно много) расстановка по алфавиту авторов книг только затруднит поиск, поэтому логичнее расставить их по персоналиям, т.е. применить разделители с фамилиями персоналий, и т.п.

Организация открытого доступа является одной из составных частей более общего понятия — "метаинформационная среда", которая включает в себя и библиотечно-библиографическое ориентирование, и библиотечный дизайн <...>.

Очевидно, что элементы "метаинформационной среды" должны быть не только оригинальны, интересны и привлекательны по своему оформлению, они должны обеспечивать удобство восприятия информации читателями. **Подготавливая указатели, ориентирующие читателя в библиотечном пространстве, необходимо учитывать следующие особенности:**

✓ среди читателей могут быть дети с ослабленным зрением, и для них будет труднодоступен ин-

формационный текст, выполненный мелким, непонятым шрифтом или бледными цветами;

✓ многие библиотечные термины непонятны непрофессионалам в этой области, поэтому стоит избегать в открытом доступе узкопрофессиональных понятий и терминов;

✓ в детских библиотеках есть группа пользователей, не умеющих читать. Следовательно, в открытом доступе для них целесообразно использовать язык изобразительной, образной наглядности — иллюстрации, знаки, символы, которые при правильном исполнении и размещении хорошо заметны даже издали, доступны пониманию пользователей независимо от их возраста, уровня и профиля их образования и делают более интересной библиотечную среду.

Для определения иллюстративного (символического) ряда, сопровождающего надписи на различных информационных указателях, полочных разделителях и других ориентирующих предметах, целесообразно учитывать наиболее типичные ассоциации, возникающие у людей на знаки и символы, используемые в соответствующих разделах фонда. Необходимо провести предварительную работу — опрос читателей: какие ассоциации возникают у них на те или иные знаки, символы и слова, желательно с вариантами ответов и с возможностью выдвинуть свою версию.

При создании сугубо индивидуального стиля "метаинформационной среды" большую роль играют те обстоятельства, когда **библиотеки носят имена выдающихся деятелей литературы и искусства или имя-талисман** (например, Детская библиотека Ивановского района в п. Ново-Талицы называется "Золотой ключик" — это библиотека-образ. Могут быть варианты "Изумрудный город", "Солнечный город" и т.д.). **Взяв за основу "имя-талисман", библиотека не только формирует отличный от других образ, но и одновременно выполняет и лежащую на ней обязанность по пропаганде творчества своего "кумира"** (или, как еще говорят, "хранителя" библиотеки). Герои произведений писателей, взятых в качестве "имени-талисмана", могут быть представлены на разделителях и других знаковых элементах среды, а также в названии клубов, кружков и других любительских объединений, работающих при библиотеке.

2. НАГЛЯДНОСТЬ В СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕК.

Информированность и образованность — это не одно и то же. **В основе термина образованность — образ. Его нельзя заменить суммой знаний. Работа библиотеки в рамках образо-**



вательной функции должна ориентироваться на данное положение.

При широком использовании наглядности библиотека может оказать существенную поддержку школьникам в освоении ими различных программ обучения и способствовать решению задач повышения культурного и образовательного уровня читателей. Что касается организации открытого доступа применительно к информационной функции библиотеки, можно порекомендовать визуально (цветовой или знаковой маркировкой) выделять в общем массиве книги, рекомендуемые учебными программами.

Для привлечения внимания читателей к актуальным проблемам в мире и в нашем обществе целесообразно наглядно выделить в открытом доступе соответствующие рубрики. Необходимо обращать внимание пользователей на издания по экологии, этике поведения и основам психологии общения, правовой культуре, одним словом, на то, без знания чего человек не может считать себя цивилизованным и адекватно ориентироваться в сегодняшнем меняющемся мире. Неоценимую роль здесь играют выставки — они не только привлекают внимание читателей к представляемым книгам, но и активизируют их познавательные интересы. Одним из условий действенности, эффективности любой экспозиции является создание ее цельного образа, объединяющего и издания, и иллюстративный ряд, и элементы обращения к читателям.

Наглядность, воспринимаемая как образность, имеет большое значение в приобщении детей к творческому чтению. Следует отметить, что образное преподнесение материала в процессе проведения мероприятий образовательного, просветительского характера применимо к литературе разной тематики. Это способствует формированию образных представлений у читателей (прежде всего, у детей) в разных областях, развитию образного мышления в комплексе с рационально-логическим.

Обратите внимание на книги серии "Школа эйдетики". Слово "Эйдос" — в переводе на русский язык означает образ. На основе развития образного мышления можно научить ребенка, в первую очередь дошкольника, быстро запоминать цифры и буквы, лица, слова и стихи. Развитое образное мышление поможет будущим школьникам в освоении знаний. В процессе развития образного мышления идет процесс развития и творческого мышления.

3. БИБЛИОТЕКА КАК ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ.

Провозглашая библиотеку центром культуры с широким ассортиментом услуг, форм и тематики работы, целесообразно позаботиться о том, чтобы

в сознании пользователей закрепился адекватный целевым установкам библиотеки ее наглядный образ. Образ должен включать представление о функциональных возможностях библиотеки, гарантирующих пользователям удовлетворение их культурных, информационных, образовательных и других потребностей, о планировке помещения и расположении отделов и служб библиотеки; о последовательности размещения изданий в открытом фонде.

Особую роль в этом процессе создания адекватного образа библиотеки служит наглядность в предоставлении библиотечных услуг — буклеты, путеводители, памятки, приглашения, закладки, визитки, читательские билеты, стенды и т. д.

Немаловажно использование образности и наглядности при ознакомлении с библиотекой детей во время экскурсии. Библиотека — достаточно сложный институт, поэтому для правильного понимания ее детьми недостаточно просто сообщать необходимую информацию. Залогом успешного формирования адекватного представления о библиотеке у детей, как показывает опыт и данные психолого-педагогических исследований, может стать преподнесение конкретных сведений через наглядный, словесно выраженный образ, причем, что особенно важно, хорошо знакомый детям, согласуемый с их жизненным опытом, опирающийся на их запас чувственных познаний. Кроме того, в процессе общения с детьми есть возможность обогатить, расширить и сам используемый образ.

Например, ... **библиотеку во время экскурсии сравнивают с городом.**

Библиотека — это целый город; проспекты и площади, улицы и переулки — это отделы библиотеки, книги — люди, населяющие этот город. Как у каждого человека есть имя, фамилия и отчество, у книги есть автор и название, кроме этого, у каждого человека есть адрес, по которому его можно найти — у книг соответственно стеллаж — подъезды дома, этаж — полка, номер квартиры — место на полке и т.п. Можно найти и другие образы, главное, чтобы они были знакомы детям и согласовались с логикой структуры экскурсии.

Практика показывает: ознакомление детей с библиотекой через привычный для них образ эффективнее, чем через какой-то волшебный, таинственный образ.

В целях изучения и последующего обоснованного влияния на формирование представлений читателей о библиотеке может оказаться полезным проведение опросов и анкетирования. **Например, для выяснения, насколько полно и адекватно сформирован образ библиотеки у детей, како-**



вы их взгляды на перспективы ее развития, можно воспользоваться распространенным в психологии и педагогике методическим приемом, условно называемым "нарисуй".

Дело в том, что детям трудно облекать свои ощущения в слова, а рисунки способны передавать их миропонимание. Изучение рисунков позволяет проникнуть в систему образов, сформированных в сознании ребенка, понять мотивационное и эмоциональное отношение ребенка к действительности (к интерпретации наиболее сложных рисунков можно привлечь психолога).

4. УСИЛЕНИЕ АКТИВНОЙ РОЛИ БИБЛИОТЕКИ В ПРОЦЕССЕ ОБЩЕНИЯ С ЧИТАТЕЛЯМИ.

Активная роль библиотеки в процессе общения с читателями, направленная на воспитание и просвещение, предполагает не только привлечение их внимания к насущным темам и проблемам путем выделения соответствующих разделов фонда в открытом доступе, подборе тематики выставок и других мероприятий, **но и использование таких методов работы, которые предусматривают деятельное, заинтересованное отношение читателей к книге и библиотеке.** Среди них можно назвать различные соревновательные мероприятия (конкурсы, игры, викторины, турниры и т.д.), характеризующиеся интеллектуальной активностью участников и общим положительным эмоциональным фоном, диспуты, обсуждения, а также мероприятия, способствующие развитию творческих способностей читателей (театрализация, изобразительное искусство), когда, по мнению известного психолога Б.М. Неменского, происходит **эмоционально-образное освоение действительности.**

В целях стимулирования читательской активности детей можно воспользоваться зарубежным опытом. Суть его состоит в том, чтобы наглядно, можно даже сказать, предметно, удостоверить факт прочтения детьми книг или журналов. Например, в библиотеке оформляется дерево или луг, лес или аквариум, звездное небо или дом и т.п. Основа постепенно заполняется элементами (листочками, яблоками, цветочками, грибочками, звездами и т.д.), на которых написаны названия прочитанных изданий. Этот прием уже используется во многих библиотеках, в частности во время организации летних программ чтения.

Очевидно, что активная позиция библиотеки должна проявляться и в процессе ежедневного общения с читателями. С этой точки зрения большое значение имеет культура внутреннего убранства библиотеки. Внешний облик и манера общения библиотекаря также накладывает отпечаток на об-

щий образ библиотеки.

5. УСИЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК.

При применении наглядности как одного из элементов усиления социальной направленности деятельности библиотеки нужно не только обладать умением разговаривать с детьми на понятном им языке, но и уметь оформлять это общение в понятные данной категории пользователей образы. Еще лучше, если дети будут сами принимать участие в поиске ассоциаций и создании образов.

Например, рассказывая детям о народных промыслах, нельзя использовать без объяснения непонятные термины, объяснения же следует дать образные:

- ◆ гжель сравнить с зимой;
- ◆ жостовские подносы — с летом;
- ◆ палехские шкатулки — с весной;
- ◆ дымковские игрушки — с масленицей и т.п.

ЛИТЕРАТУРА

- Белоколенко М.В.** Использование наглядности в детских библиотеках. //Библиотековедение.— 1997.— №3. — С. 54-64.
- Гаскюэль Ж.** Пространство для книги. — М.: "Рудомино", 1995. — 304с.
- Детская библиотека:** Материалы №7 Немецкого библиотечного института.— М.: Медиум, 1994. — 92с.
- Ефременко Л.Л.** Улица Сказочная, улица Любознательная, Аллея героев, улица Детства//Школьная библиотека.— 2003.— №2, С.37-40.
- Зыков О.П.** Выставочная деятельность библиотек: Учебная программа и методические материалы для студентов очного отделения. /СПб. ГУКИ — СПб., 1999.— 31с.
- Зыков О. П.** Выставочная работа публичных библиотек: Опыт практического пособия /Ленинград, 1990. — 56с.
- Как сделать выставку-викторину:** Советы, практические разработки, идеи /Костромская обл.научн.б-ка.— Кострома, 1997.— 18с.
- Киселева В.** Внутреннее оформление и выставочная работа в школьной библиотеке// Школьная библиотека. — 2001. - № 8. — С. 33-36.
- Книжно-иллюстративные выставки в библиотеке** /Костромская областная юношеская библиотека. — Кострома, 2001.— 20с.
- В. Кухта.** Выставка: Удачи и просчеты // Библиотекарь.-1983.— №12.— С.25-27
- Матлина С.Г.** От традиций — к инновационному поиску//Библиотека. — 1996.— №12.— С.7-10
- Матлина С.Г.** Привлекательная библиотека, или что может реклама.— М.: Изд-во "Либерей", 2000.— 128с.
- Осипова О.** Современный дизайн, или новый взгляд на старые проблемы //Библиотека. — Москва,1998. - №10.- С.77-79
- Пантюхова Т. В.** Визитная карточка библиотеки //Детская библиотека.— Н.Новгород,1998. — № 4. — С. 80-88
- Пименова И.П.** Библиотека начинается с выставки //Детская библиотека. — Н.Новгород,2000.— №3. — С.50-63